

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และร่างเอกสารประกวดราคา
จ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการสอนระบบดิจิทัล จำนวน 1 งาน
วงเงินงบประมาณ 1,800,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

1. ความเป็นมา

ตามที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดสรรเงินนอกงบประมาณ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามโครงการยกระดับสมรรถนะดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากรภาครัฐเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม รหัสกิจกรรม 201008080121 สำหรับจ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการสอนระบบดิจิทัล จำนวน 1 งาน วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,800,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) เพื่อบำรุงรักษาระบบเครือข่ายให้มีประสิทธิภาพ ในการให้บริการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการสอนระบบดิจิทัล จำนวน 1 งาน

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

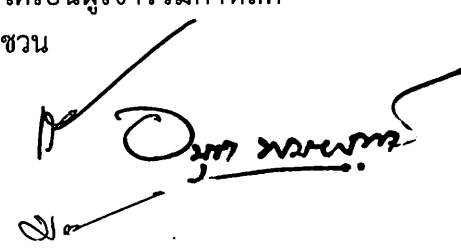
3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องให้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน



กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 2 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่ ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4. คุณสมบัติจ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการสอนระบบดิจิทัล จำนวน 1 งาน คุณสมบัติเฉพาะเทียบเท่าหรือดีกว่า ดังนี้

1. **จ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการสอนระบบดิจิทัล จำนวน 1 ระบบ**
มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดดังต่อไปนี้

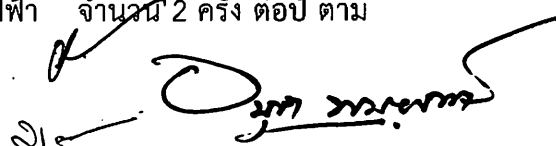
1.1. **บำรุงเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า ขนาด 40 KVA 1 เครื่อง มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดดังต่อไปนี้**

1.1.1 ระบบสำรองกระแสไฟฟ้า สำหรับห้องศูนย์ข้อมูลเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ขนาด 40KVA รุ่น SUVTP40KH4B4S ยี่ห้อ APC หมายเลขเครื่อง QS2025150337 จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1.2 รับประกันความขัดข้องของอุปกรณ์เป็นระยะเวลา 1 ปี

1.1.3 จัดหาบริการแบบ On-site Service จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ อันเกิดจากการใช้งานตามปกติ และ อุปกรณ์ตั้งอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ปกติ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม เป็นระยะเวลา 1 ปี แต่ไม่รวมการเปลี่ยนแบตเตอรี่

1.1.4 ตรวจเช็คสภาพและสถานะการทำงานของเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 ครั้ง ต่อปี ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้



1.1.4.1 การทำความสะอาด

- ภายในและภายนอกตู้เครื่อง
- PCB และสายต่อ PCB
- อุปกรณ์ภายใน คือ หม้อแปลงไฟฟ้า ตัวเก็บประจุไฟฟ้า
- ช่องระบายอากาศ

1.1.4.2 การตรวจสอบการต่อระบบไฟฟ้า และจุดต่อต่าง ๆ

- สะพานไฟฟ้า AC และ DC
- ฟิวส์
- สายต่อวงจร
- วงจรการสื่อสารและสายต่อวงจร
- ตัวเก็บประจุไฟฟ้า AC และ DC
- วงจรควบคุมไฟฟ้าทางเข้า และทางออก

1.1.4.3 การตรวจสอบ PCB และวัดค่าอุปกรณ์

- แหล่งจ่ายไฟฟ้ากระแสตรง
- ตัวเก็บประจุและกรองแรงดันไฟฟ้ากระแสสลับและกระแสตรง
- อุปกรณ์แปลงไฟฟ้าและประจุแบตเตอรี่
- พัดลมระบายอากาศ
- หม้อแปลงไฟฟ้าและตัวเหนี่ยวนำ
- อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน

1.1.4.4 การปรับแต่งอุปกรณ์ และทดสอบทางไฟฟ้า

- วงจรควบคุมแรงดันไฟฟ้ากระแสตรง
- วงจรกรองแรงดันไฟฟ้า
- ทดสอบสัญญาณควบคุม Rectifier/Charger
- ทดสอบสัญญาณควบคุม Inverter
- ทดสอบสัญญาณควบคุม Static Switch
- ระบบควบคุมด้านหน้าเครื่อง หน้าจอ และ Mimic LED Indicator
- ระบบการแจ้งเตือน

1.1.4.5 ตรวจสอบการทำงาน และวัดค่าทางไฟฟ้า

- ตรวจสอบเช็ค Input และ Output Voltage
- ตรวจสอบเช็ค Input และ Output Current
- ตรวจสอบเช็ค Input และ Output Frequency
- ตรวจสอบเช็ค Transfer INV To Main, Main to INV
- ตรวจสอบเช็ค Battery Voltage
- ตรวจสอบเช็ค Battery Current

1.1.4.6 การบริการอื่น

- ตรวจสอบการทำงานของชุดระบายความร้อน อุณหภูมิภายใน และอุณหภูมิภายนอกอุปกรณ์
- ตรวจสอบอุณหภูมิแวดล้อมให้อยู่ในสภาวะที่เหมาะสมต่อการใช้งาน
- ทดสอบการทำงาน และประสิทธิภาพของแบตเตอรี่
- ตรวจสอบ Firmware ของอุปกรณ์ให้สามารถทำงานได้ตามปกติ


สมศักดิ์ งามงาม

1.2. บำรุงระบบจ่ายกระแสไฟฟ้า สำหรับอุปกรณ์ระบบทำความเย็นและการควบคุมความชื้นสำหรับห้องข้อมูลศูนย์กลาง (Precision air system) ขนาด 35KW. 1 เครื่อง มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1.2.1 ระบบทำความเย็นและการควบคุมความชื้นสำหรับห้องข้อมูลศูนย์กลาง (Precision air system) ขนาด 30KW ยี่ห้อ APC by Schneider Electric รุ่น ACRD602 หมายเลขเครื่อง JK2037001021 และ JK2037001029 จำนวน 1 ระบบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.2.1.1 ตรวจสอบเช็คสภาพและสถานะการทำงานทุก 6 เดือน รวม 2 ครั้ง

- การตรวจสอบระบบต่างๆ
 - ตรวจสอบการตั้งค่าต่างๆ จากหน้าจอ Display
 - ตรวจสอบน้ำยาแอร์ และแรงดันน้ำยาแอร์จากหน้าจอ Display
 - ตรวจสอบน้ำยาแอร์ และแรงดันน้ำยาแอร์โดยใช้เกจวัดน้ำยาแอร์
 - ตรวจสอบเสียงการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การตรวจสอบทางไฟฟ้า
 - ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าและกระแสไฟฟ้าของอุปกรณ์
- การตรวจสอบทั่วไป
 - ตรวจสอบความสะอาด Filter
 - ตรวจสอบน้ำหยด น้ำรั่ว บริเวณใต้ตัวเครื่องและข้อต่อท่อ
 - ตรวจสอบหาคราบน้ำมันหล่อลื่น บริเวณจุดข้อต่อและวาล์ว

1.2.1.2 เงื่อนไขการรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของอุปกรณ์

- ผู้รับจ้างต้องมีการรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของอุปกรณ์ เป็นระยะเวลา 12 เดือน

- ผู้รับจ้างต้องจัดหาบริการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายแบบ On-site Service จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ อันเกิดจากการใช้งานตามปกติ และ อุปกรณ์ตั้งอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ปกติ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม เป็นระยะเวลาการรับประกัน 12 เดือน

- ผู้รับจ้างต้องติดต่อกลับผู้จ้างเมื่อมีการแจ้งปัญหาความขัดข้องของอุปกรณ์ เป็นระยะเวลาไม่เกิน 4 ชม. หลังได้รับแจ้ง และหากจำเป็นต้องเข้าปฏิบัติงานที่หน้าอุปกรณ์ต้องแจ้งให้ผู้จ้างทราบและอนุมัติเพื่อเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง

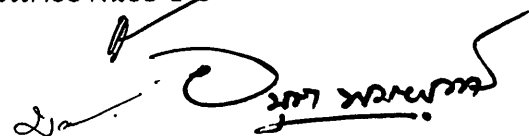
1.2.1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้รับการรับรองจากบริษัทฯ ผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยของผู้ผลิตโดยตรงสำหรับ ระบบทำความเย็นและการควบคุมความชื้นสำหรับห้องข้อมูลศูนย์กลาง (Precision air system) ขนาด 35KW ยี่ห้อ APC by Schneider Electric รุ่น ACRD602P

1.3. ปรับปรุงรักษาอุปกรณ์ตรวจสอบและยืนยันสิทธิ์การใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง) 1 ชุด มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1.3.1 ผู้เสนอราคาต้องต่ออายุสิทธิ์การรับประกันทั้ง Hardware และ Software ของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ใช้งานอยู่ คือ Serial Number: FG10E1TB21902217

1.3.1.1 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ให้กลับมาใช้งานได้เหมือนเดิม หากอุปกรณ์เกิดปัญหา ไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

1.3.1.2 ต้องสามารถทำการอัปเดต Software ได้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี



1.3.1.3 ต้องสามารถทำการอัปเดต Signature ของ Application และ Threat Prevention ได้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

1.3.1.4 ผู้ผลิตจะให้บริการตอบคำถามด้านเทคนิคผ่านบริการ Web-based Support หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้

1.3.1.5 มหาวิทยาลัยสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของผู้ผลิตได้

1.3.1.6 ผู้เสนอราคาต้องให้บริการต่อมหาวิทยาลัยในการให้ความช่วยเหลือในการอัปเดต Software และ Signature ของอุปกรณ์ รวมถึงช่วยเหลือในการแก้ปัญหาเบื้องต้นได้

1.3.1.7 ผู้เสนอราคามีหน้าที่ให้บริการต่อมหาวิทยาลัยในการ ปรับเปลี่ยน แก้ไข เพิ่มเติม นโยบายการใช้งาน (Policy) ตามความต้องการของมหาวิทยาลัย

1.3.1.8 ผู้เสนอราคาต้องมีการแจ้งข่าวสารใหม่ๆ ที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ให้กับทางมหาวิทยาลัย ทราบ อย่างสม่ำเสมอ หรือตามที่ผู้ผลิตต้องการแจ้งให้กับผู้ใช้งานทราบ

1.3.1.9 ผู้เสนอราคาจะต้องมี Contacts หรือ Call Center สำหรับติดต่อในกรณีเร่งด่วน และต้องสรุปปัญหาให้กับทางมหาวิทยาลัย อย่างชัดเจน ในระยะเวลาที่กำหนด เช่น ภายใน 24 ชั่วโมง

1.3.1.10 ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการสนับสนุนทางเทคนิคในการบำรุงรักษาสำหรับ โครงการนี้โดยเฉพาะ จากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายบริษัทผู้ผลิตประจำประเทศไทย และต้องยื่นพร้อม เอกสารเสนอราคา

1.3.2 สิทธิการใช้งาน Software วิเคราะห์ข้อมูลการเข้าใช้งานระบบเครือข่าย

1.3.2.1 ผู้เสนอราคาต้องต่ออายุสิทธิการรับประกัน Software วิเคราะห์ข้อมูลการจราจร เครือข่าย (Log Analyzer) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ใช้งานอยู่

1.3.2.2 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ให้กลับมาใช้งานได้เหมือนเดิม หาก Software เกิดปัญหาไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

1.3.2.3 ต้องสามารถทำการอัปเดต Software ได้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

1.3.2.4 ผู้ผลิตจะให้บริการตอบคำถามด้านเทคนิคผ่านบริการ Web-based Support หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้

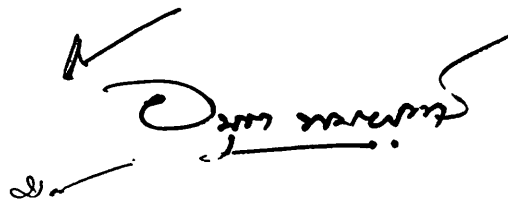
1.3.2.5 มหาวิทยาลัยสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของผู้ผลิตได้

1.3.2.6 ผู้เสนอราคาต้องให้บริการต่อมหาวิทยาลัยในการให้ความช่วยเหลือในการอัปเดต Software รวมถึงช่วยเหลือในการแก้ปัญหาเบื้องต้นได้

1.3.2.7 ผู้เสนอราคาต้องมีการแจ้งข่าวสารใหม่ๆ ที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ให้กับทางมหาวิทยาลัย ทราบ อย่างสม่ำเสมอ หรือตามที่ผู้ผลิตต้องการแจ้งให้กับผู้ใช้งานทราบ

1.3.2.8 ผู้เสนอราคาจะต้องมี Contacts หรือ Call Center สำหรับติดต่อในกรณีเร่งด่วน และต้องสรุปปัญหาให้กับทางมหาวิทยาลัย อย่างชัดเจน ภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้ง

1.3.2.9 ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการสนับสนุนทางเทคนิคในการบำรุงรักษาสำหรับ โครงการนี้โดยเฉพาะ จากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายบริษัทผู้ผลิตประจำประเทศไทย และต้องยื่นพร้อม เอกสารเสนอราคา



1.4. ปรับปรุงรักษาอุปกรณ์ตรวจสอบและยืนยันสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (แม่สอด) 1 ชุด มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1.4.1 ผู้เสนอราคาต้องต่ออายุสิทธิ์การรับประกันทั้ง Hardware และ Software ของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ที่ใช้งานอยู่ คือ Serial Number: FG6H1ETB20905706

1.4.1.1 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ให้กลับมาใช้งานได้เหมือนเดิม หากอุปกรณ์เกิดปัญหา ไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

1.4.1.2 ต้องสามารถทำการอัปเดต Software ได้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

1.4.1.3 ต้องสามารถทำการอัปเดต Signature ของ Application และ Threat Prevention ได้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

1.4.1.4 ผู้ผลิตจะให้บริการตอบคำถามด้านเทคนิคผ่านบริการ Web-based Support หรือ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้

1.4.1.5 มหาวิทยาลัยสามารถเข้าถึงข้อมูล ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของผู้ผลิตได้

1.4.1.6 ผู้เสนอราคาต้องให้บริการต่อมหาวิทยาลัยในการให้ความช่วยเหลือในการอัปเดต Software และ Signature ของอุปกรณ์ รวมถึงช่วยเหลือในการแก้ปัญหาเบื้องต้นได้

1.4.1.7 ผู้เสนอราคามีหน้าที่ให้บริการต่อมหาวิทยาลัยในการ ปรับเปลี่ยน แก้ไข เพิ่มเติม นโยบายการใช้งาน (Policy) ตามความต้องการของมหาวิทยาลัย

1.4.1.8 ผู้เสนอราคาต้องมีการแจ้งข่าวสารใหม่ๆ ที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ให้กับทางมหาวิทยาลัย ทราบ อย่างสม่ำเสมอ หรือตามที่ผู้ผลิตต้องการแจ้งให้กับผู้ใช้งานทราบ

1.4.1.9 ผู้เสนอราคาจะต้องมี Contacts หรือ Call Center สำหรับติดต่อในกรณีเร่งด่วน และต้องสรุปปัญหาให้กับทางมหาวิทยาลัย อย่างชัดเจน ในระยะเวลาที่กำหนด เช่น ภายใน 24 ชั่วโมง

1.4.1.10 ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการสนับสนุนทางเทคนิคในการบำรุงรักษาสำหรับโครงการนี้โดยเฉพาะ จากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายบริษัทผู้ผลิตประจำประเทศไทย และต้องยื่นพร้อมเอกสารเสนอราคา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

6. ระยะเวลาส่งมอบของ

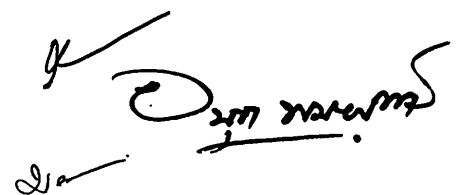
ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

7. วงเงินในการจัดหา

เงินนอกงบประมาณ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วงเงินงบประมาณ 1,800,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

8. การจ่ายเงิน

เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญา



9. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี)
69 หมู่ 1 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร 62000
โทรศัพท์ 0-5570-6555 ต่อ 1080-6 หรือ 0-5570-6554 โทรสาร 0-5570-6554
E-mail eprocurement@kpru.ac.th

หากท่านต้องการเสนอแนะ วิจัยาร์ณ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางเว็บไซต์มายังหน่วยงาน ตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้น โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ประกาศ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 สิ้นสุดวันวิจารณ์ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิลปณรงค์ ฉวีพัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุชา พวงผกา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนตรี กาไสย)