

แผนการดำเนินงาน
ระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง
1	นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกาศนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการฯ ทบทวนเห็นชอบ ใช้ประกาศนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ฉบับประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2561	อธิการบดี/ บุคลากรทุก คน/ คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างที่ เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม
2	ประชุมมอบหมายและแต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อดำเนินการ ทบทวนระบบและกลไกใน การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	จัดให้มีการประชุมมอบหมาย และให้ คณะทำงานดำเนินการทบทวนการวางระบบและ กลไกในการคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างที่ เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม/ คณะกรรมการ ตามที่ได้รับ มอบหมาย
3	วางแผนการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดำเนินการวางแผนการจัดกิจกรรมเพื่อ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ใส่ใจเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ให้สามารถช่วยลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม ช่วยรักษาทรัพยากรธรรมชาติได้ และช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อน ดังนี้ 1. คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ศึกษา 1.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 1.2 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 1.3 กฎกระทรวง 1.4 แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง 1.5 ศึกษาแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและ บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมภาครัฐ ของกรม ควบคุมมลพิษ	คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างที่ เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม/ คณะกรรมการ ตามที่ได้รับ มอบหมาย

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3 (ต่อ)		<p>ทั้งนี้ ให้ครอบคลุมกระบวนการการบริหารพัสดุ มีการตรวจสอบก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และมีการตรวจสอบการดำเนินงานที่ได้นำพัสดุนั้นมาใช้ประโยชน์ในมหาวิทยาลัยฯ และมีส่วนในการใส่ใจเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ช่วยรักษาทรัพยากรธรรมชาติได้ และช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อน</p> <p>2. ประชุมคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมเพื่อผลักดันให้บุคลากรใส่ใจกับการเลือกซื้อและจ้าง สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>3. กิจกรรมในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>3.1. กิจกรรมปรับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>3.2. กิจกรรมสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงการดำเนินการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>3.3. กิจกรรมจัดทำบัญชีสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>3.4. กิจกรรมปรับปรุงระบบงบประมาณการเงิน พัสดุ และบัญชีกองทุนโดยเกณฑ์พึงรับพึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ (3DGF)</p> <p>3.5. เผยแพร่ภาพกิจกรรมด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>4. ทบทวนเกณฑ์สำนักงานสีเขียวให้ดำเนินการให้สอดคล้องกัน</p> <p>5. จัดทำมาตรการหนือแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับเกณฑ์และมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอก</p> <p>6. สื่อสารไปยังบุคลากรใน/บริษัท/ห้าง/ร้าน และบุคลากรภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p>	คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	<p>คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมทบทวนขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม <ol style="list-style-type: none"> 1.1 คณะกรรมการประชุม ปรับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 1.2 จัดทำคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 1.3 กำหนดแผนและเป้าหมายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ของหน่วยงาน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่มีสำนักงานตั้งอยู่ ณ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร 14) 1.4 กำหนดแนวทางการดำเนินการเลือกซื้อเลือกจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 2. กิจกรรมรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม <ol style="list-style-type: none"> 2.1 จัดให้มีการประชุมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่บุคลากรที่เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพัสดุ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง 2.2 ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ให้ทันเหตุการณ์ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การเข้าถึงแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ส่งเสริม สร้างความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการเลือกซื้อและเลือกจ้าง ที่มีส่วนในการใส่ใจเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ช่วยรักษาทรัพยากรธรรมชาติได้ และช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อน 	คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4 (ต่อ)	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	<p>3. กิจกรรมจัดทำบัญชีสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>3.1 คณะกรรมการศึกษารายการบัญชีสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จากกรมควบคุมมลพิษ</p> <p>3.2 ศึกษาแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.3 จัดทำบัญชีสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>4. กิจกรรมปรับปรุงระบบงบประมาณ การเงิน พัสดุ และบัญชีกองทุนโดยเกณฑ์พึงรับ พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ (3DGF)</p> <p>4.1 นำผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ 1 มาพัฒนาระบบ</p> <p>4.2 จัดประชุมหรือชี้แจงต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่มีสำนักงานตั้งอยู่ ณ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร 14)</p> <p>5. เผยแพร่การดำเนินการตามเกณฑ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยจัดทำเป็นสารสนเทศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดีและผู้เกี่ยวข้อง</p>	คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
5	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	<p>คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้</p> <p>1. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ต่อผู้บริหาร คณะทำงาน และมหาวิทยาลัย</p> <p>2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนและเป้าหมายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ของหน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่มีสำนักงานตั้งอยู่ ณ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร 14) โดยแสดงข้อมูลเป็นร้อยละ จากข้อมูลของการดำเนินงานในแต่ละโครงการ และภาพรวมทุกโครงการ</p> <p>3. รายงานผลการตรวจสอบผลการดำเนินงานที่ใส่ใจเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>4. รายงานผลตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว มคอวที่ 6 การจัดซื้อจัดจ้าง</p>	คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม/ คณะทำงาน/ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างทุกหน่วยงานและบุคลากรสังกัด คณะ/ศูนย์/ สำนัก

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
6	กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	สำนักงาน อธิการบดี/ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
7	สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	<p>คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ 2. นำเสนอผลการสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน แก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาระบบการการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมต่อไป โดยรายงานต่อคณะทำงานที่กำกับติดตาม คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯและมหาวิทยาลัยฯ 	คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
8	ปรับปรุงระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	<p>ประชุมคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเพื่อ ทบทวนและปรับปรุงระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนและวิเคราะห์ความเหมาะสมและความเป็นประโยชน์ของระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 2. ปรับปรุงระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้เกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น 3. นำเสนอระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือต่อคณะทำงาน หรือต่อผู้บริหาร หรือต่อมหาวิทยาลัยฯ 4. ให้คณะทำงานที่ทำหน้าที่ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นำผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 	คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม