



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เลขที่ ๗๐๕๑
วันที่ ๐๕/๑๑/๒๕๖๗
เวลา ๑๕:๑๗ น.

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ที่ พส.๑๐๕๖/๒๕๖๗

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ เงินนอกงบประมาณ ประเภท บ.กศ. (งบประมาณเงินรายได้) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามบันทึกข้อความ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ที่ สนอ.กณผ.๐๐๗๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอส่งแบบสรุปภาพรวมงบลงทุน งบประมาณเงินรายได้ ๒๕๖๘ จากการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ มีมติอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประเภท บ.กศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (หมวดรายจ่ายประเภทครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒,๖๙๔,๖๐๐ บาท (สองล้านหกแสนเก้าหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ งานพัสดุได้ดำเนินการตรวจสอบพร้อมจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบฯ สามารถก่องหนได้ทันกำหนดเวลา มีการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย งานพัสดุจึงใคร่ขอส่งรายงานแผนการจัดหาพัสดุ เงินนอกงบประมาณ ประเภท บ.กศ. (งบประมาณเงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการตามเอกสารแนบพร้อมนี้ ทั้งนี้ จึงใคร่ขอให้มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุดังกล่าว พร้อมดำเนินการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะหรือตรวจสอบแบบรูปรายการละเอียดให้แล้วเสร็จ และรายงานต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่องานพัสดุจะได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอนิสร์ สุขพร้อม)

นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ

Signature Code : F๖๘AiKXD๘๔๙๙๗๗Ku/H

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ (เงินรายได้) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการให้
เป็นไปตามแผน



(นางสาวเกศกนกกรรณ์ ไทยณดาขันธอิน)

หัวหน้างานพัสดุ

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

Signature Code : F๖MCiK/๔zMRtn+lQ๒WYB



(ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเหนิด)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

Signature Code : F๒๘๖ilBYk๘ZqzUVc+Ln๙

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
เพื่อโปรดพิจารณา ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ เงินนอกงบประมาณ
ควรมอบงานพัสดุ



(นางชมภัก จารุทีฆัมพร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

Signature Code : F๖MCiKXzu๔lxl๗T๓KGS

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ควรมอบงานพัสดุดำเนินการต่อไป



(ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเหนิด)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

Signature Code : F๒๘AiKbX๐YUU+m๑๔CutM

อนุมัติแผนจัดหาพัสดุฯ ตามเสนอ
มอบงานพัสดุแจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามระเบียบ ฯ
ต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ พรหมภาสิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

Signature Code : F๖MCiKXzu๔Q๓K๔๑ZguqU

เลขที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เลขที่ ๗๐๕๑



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เงินนอกงบประมาณ ประเภท บ.กศ. (งบประมาณเงินรายได้)

งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ข้อมูล ณ 5 พฤศจิกายน 2567

แผนการจัดหาพัสดุ เงินนอกงบประมาณ ประเภท บ.กศ. (งบประมาณเงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,694,600 บาท (สองล้านหกแสนเก้าหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

วิธีเฉพาะเจาะจง

ประเภท	รายการ	หน่วยงาน	รหัสกิจกรรม	วงเงินงบประมาณ	กำหนดส่งคุณลักษณะ	กำหนดการประกาศ
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์						
	รถเข็นสแตนเลส จำนวน 1 ชิ้น	คณะพยาบาลศาสตร์	201301070131	45,000.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
	เครื่องวัดความดันโลหิตดิจิตอล จำนวน 1 ชิ้น	คณะพยาบาลศาสตร์	201301070131	8,000.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
	เครื่องวัดออกซิเจนปลายนิ้ว จำนวน 1 ชิ้น	คณะพยาบาลศาสตร์	201301070131	4,600.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
	แผ่นตรวจวัดสายตา ระยะ 6 เมตร จำนวน 1 แผ่น	คณะพยาบาลศาสตร์	201301070131	3,200.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
	Occluder พร้อม Pin Hole จำนวน 1 ชิ้น	คณะพยาบาลศาสตร์	201301070131	2,000.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
	จอคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 จอ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	201003040431	14,000.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
	เครื่องพิมพ์ขาว-ดำ จำนวน 2 เครื่อง	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	201003040431	35,800.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	งานวิเทศสัมพันธ์และกิจการอาเซียน	201014010131	24,000.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
	จ้างปรับปรุงประตูสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ และกิจการอาเซียน จำนวน 1 งาน	งานวิเทศสัมพันธ์และกิจการอาเซียน	201014010532	58,000.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
รวม				194,600.00		

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภท	รายการ	หน่วยงาน	รหัสกิจกรรม	วงเงินงบประมาณ	กำหนดส่งคุณลักษณะ	กำหนดการประกาศ
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
	ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร PLC และครุภัณฑ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน จำนวน 1 ชุด	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	201001120131	2,500,000.00	18-พ.ย.-67	25-พ.ย.-67
รวม				2,500,000.00		

วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,694,600.00



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เลขที่ ๖๘๕๔
วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๗
เวลา ๑๖:๑๗ น.

เลขที่งานพัสดุ ๐๘๓๐/๓๑
ตุลาคม ๒๕๖๗

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ที่ สนอ.กนผ.๐๐๗๗/๒๕๖๗

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งแบบสรุปภาพรวมงบลงทุน งบประมาณเงินรายได้ ๒๕๖๘

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วาระที่ ๕.๑๐ เรื่อง การพิจารณาคำขอตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๐๕,๐๘๙,๙๓๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าล้านแปดหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) กองนโยบายและแผนสำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำสรุปภาพรวมงบลงทุน และมีรายละเอียดงบประมาณเงินรายได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมทั้งโครงการที่มีรายการงบลงทุน รหัสเบิกจ่ายงบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๒,๖๙๔,๖๐๐ บาท (สองล้านหกแสนเก้าหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี จึงขอส่งแบบสรุปภาพรวมงบลงทุนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเงินกันเหลือมปี พร้อมทั้งรหัสเบิกจ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อที่งานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี จะนำไปจัดทำเป็นเอกสารประกอบงบลงทุนตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริกัญญา เจนเขตกิจ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

Signature Code : F๑dYfEjmp๔๔syNhIXDrQy

เพื่อโปรดพิจารณา



(นายภาณุพงศ์ สืบศิริ)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

Signature Code : F+dbc๔๖yK๗AV๔MydXAuV

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน และประกันคุณภาพการศึกษา
เพื่อโปรดพิจารณา ขอส่งแบบสรุปภาพรวมงบลงทุน
งบประมาณเงินรายได้ ๒๕๖๘
ควรมอบงานพัสดุ



(นางชมกiet จารุทีมพร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

Signature Code : F+dYcwy๖DZEd๕FNJoYy

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ควรมอบงานพัสดุดำเนินการต่อไป



(ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเหนิด)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

Signature Code : F๑dbc๔1๒๔๗NlhwtU๑๕V

เพื่อโปรดทราบ และเห็นควรมอบตามเสนอ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวัญดาว แจ่มแจ้ง)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน และประกันคุณภาพการศึกษา

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

Signature Code : F๑NYWc+rap๗PXMx๓edk

มอบงานพัสดุดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยานุช พรหมภาสิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

Signature Code : F๑dbfQgOc๖gtEwpJzYX๓

แจ้งทุกคน มอบธนสรณ์จัดทำแผนการจัดหาฯ



(นางสาวเกศกนกกรณ ไทยณดาขันธอิน)

หัวหน้างานพัสดุ

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

Signature Code : F+dZfAnmboeQYxmrkNq๒

เลขที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เลขที่ ๖๘๕๔



แบบสรุปภาพรวมงบประมาณเงินรายได้
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

สรุปภาพรวม งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
จำแนกตามหมวดรายจ่าย (งบประมาณเงินรายได้)

หน่วยงาน	ค่าจ้างชั่วคราว	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
1. คณะครุศาสตร์	747,000	2,499,810	1,354,384	518,336	0	0	0	0	0	5,119,530
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	138,710	290,870	399,540	73,620	0	0	0	0	0	902,740
3. คณะวิทยาการจัดการ	146,520	434,168	121,792	25,550	0	0	0	0	0	728,030
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	17,750	82,290	0	0	0	0	0	100,040
5. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	0	3,250	26,000	0	0	0	0	0	0	29,250
6. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	3,083,280	768,600	1,768,662	582,428	0	0	0	0	0	6,202,970
7. คณะพยาบาลศาสตร์	10,059,560	3,044,510	1,502,900	814,440	0	62,800	0	0	0	15,484,210
8. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1,645,200	656,200	6,478,668	1,478,932	0	0	0	0	0	10,259,000
9. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	296,640	522,472	650,280	249,008	30,000	49,800	0	0	0	1,798,200
10. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11. สำนักบริการวิชาการและจัดการรายได้	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. สถาบันวิจัยและพัฒนา	0	150,000	100,000	0	0	0	0	0	0	250,000
13. กองกลาง	151,320	157,200	1,706,632	75,908	0	2,500,000	0	0	0	4,591,060
14. กองนโยบายและแผน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. กองพัฒนานักศึกษา	705,480	920,260	1,811,174	583,456	0	0	0	0	0	4,020,370
16. งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	0	520,280	199,720	50,000	0	0	0	0	0	770,000
18. ศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19. งานวิเทศสัมพันธ์และกิจการอาเซียน	146,520	7,800	284,140	16,934	0	24,000	58,000	0	0	537,394
20. หน่วยตรวจสอบภายใน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21. ส่วนกลาง (รายจ่ายประจำ)	0	7,619,800	8,355,490	2,172,000	4,170,000	0	0	0	540,000	22,857,290
22. งบกลาง	-	982,917	1,965,833	982,917	0	0	0	0	0	3,931,666
23. ค่าวัสดุฝึก	0	0	0	2,219,140	0	0	0	0	0	2,219,140
24. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	25,289,040	0	0	0	0	0	0	0	0	25,289,040
รวมเงินทั้งสิ้น	42,409,270	18,578,137	26,742,965	9,924,959	4,200,000	2,636,600	58,000	0	540,000	105,089,930
ร้อยละ	40.35	17.68	25.45	9.44	4.00	2.51	0.06	0.00	0.51	
		56.57				2.51				

สรุปคำขอตั้งค่าครุภัณฑ์ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

รหัสงบประมาณ	โครงการ/รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	ราคาต่อ หน่วย(บาท)	รวมเงิน (บาท)	เหตุผลคำชี้แจง
1.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน					
1.โครงการจัดทำเอกสารใบรับรองทางการศึกษา				49,800	
201003040431	1.จอคอมพิวเตอร์	4 (จอ)	3,500	14,000	เนื่องจากจอคอมพิวเตอร์เพื่อประมวลผลภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จำนวน 4 จอชำรุด ส่งผลให้การดำเนินงานทะเบียนและประมวลผลมีความล่าช้า ทำให้เกิดข้อผิดพลาดขึ้นได้
	2.เครื่องพิมพ์ขาว-ดำ	2 (เครื่อง)	17,900	35,800	เนื่องจากเครื่องพิมพ์สำหรับใช้งานและให้บริการไม่เพียงพอ ทำให้การบริการสำหรับผู้ที่มาติดต่อขอรับบริการมีความล่าช้า จึงมีความประสงค์เพิ่มเครื่องพิมพ์สำหรับให้บริการ เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ
2. งานวิเทศสัมพันธ์และกิจการอาเซียน					
1.โครงการการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ				24,000	
201014010131	1.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	1 (เครื่อง)	24,000	24,000	ใช้ในสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ฯ เพื่อการบริหารจัดการงานนักศึกษาต่างชาติ

รหัสงบประมาณ	โครงการ/รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	ราคาต่อ หน่วย(บาท)	รวมเงิน (บาท)	เหตุผลคำชี้แจง
3.คณะพยาบาลศาสตร์					
1.โครงการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางการพยาบาล				62,800	
201301070131	1.รถเข็นสแตนเลส	1(ชิ้น)	45,000	45,000	เพื่อใช้สำหรับประกอบการเรียนการสอนใน ห้องปฏิบัติการทางการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์
	2.เครื่องวัดความดันโลหิตดิจิทัล	1(ชิ้น)	8,000	8,000	
	3.เครื่องวัดออกซิเจนปลายนิ้ว	1(ชิ้น)	4,600	4,600	
	4.แผ่นตรวจวัดสายตา ระยะ 6 เมตร	1(แผ่น)	3,200	3,200	
	5.Occluder พร้อม Pin Hole	1(ชิ้น)	2,000	2,000	
4. กองกลาง สำนักงานอธิการบดี					
1.โครงการจัดหาครุภัณฑ์ประกอบอาคาร PLC และครุภัณฑ์ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน				2,500,000	
201001120131	จัดหาครุภัณฑ์ประกอบอาคาร PLC และครุภัณฑ์สนับสนุนการจัดการ เรียนการสอน	1(ชุด)	2,500,000	2,500,000	เพื่อใช้สำหรับประกอบการส่งเสริมการเรียนรู้ ตลอดชีวิตและพัฒนากำลังคนทักษะวิชาชีพ ชั้นสูงให้พื้นที่
รวมค่าครุภัณฑ์ทั้งสิ้น			2,636,600 บาท		

สรุปคำขอตั้งค่าสิ่งก่อสร้าง งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

รหัสงบประมาณ	โครงการ/รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	ราคาต่อ หน่วย(บาท)	รวมเงิน (บาท)	เหตุผลคำชี้แจง
1. งานวิเทศสัมพันธ์และกิจกรรมอาเซียน					
1.โครงการการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ					
201014010532	1.จ้างปรับปรุงประตูสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ และกิจกรรมอาเซียน	1(งาน)	58,000	58,000	ใช้ในสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ฯ เพื่อการบริหารจัดการงานนักศึกษาต่างชาติ
รวมค่าสิ่งก่อสร้างทั้งสิ้น			58,000 บาท		

เงินกันเหลื่อมปี งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีการศึกษา 2567

ลำดับ	รายการ	หน่วยงานที่ผิดชอบ	รหัสกิจกรรม	วงเงินที่ขอ	เหตุผลและความจำเป็น
1	จ้างบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร จำนวน 25 เครื่อง (งวดที่ 4)	งานพัสดุ	A01001010121	124,500.00	จ.1/2567
2	จ้างรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด จำนวน 1 งาน (งวดที่ 10-11)	งานพัสดุ	A01001020121	119,968.62	e-bidding จ.1/2567
3	จ้างซ่อมแซมน้ำรั่วซึมชั้นดาดฟ้า อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร12) จำนวน 1 งาน	งานพัสดุ	A01001030121	281,750.00	บจ.13/2567
4	จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 1 งาน	งานพัสดุ	A01001040121	429,000.00	จ.9/2567

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2568

หน่วยงาน : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
วิชาการฯ)

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : งานบริการการศึกษา (สำนักส่งเสริม

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.ปป	บัณฑิต
จัดทำเอกสารใบรับรองทางการศึกษา	6831000021	0	120,000	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 01, 4.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้วยหลัก ธรรมภิบาล มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ :

34. จำนวนผลการจัดอันดับการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Public service and Productivity – ให้บริการชุมชน สังคมและมีผลิตภาพที่ดี

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตบัณฑิตนักเรียนรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 4 Quality Education สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่ : 1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากลด้วยหลักธรรมาภิบาล เช่น ITA, ISO 9001:17025, AUNQA, EdPEX, GECC และ SDGs เป็นต้น

สถานภาพของงาน/โครงการ [] งานเดิม [] งานใหม่ [X] โครงการเดิม [] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [X] งานตามพันธกิจ [] พัฒนาเชิงกลยุทธ์ [] งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [X] การเรียนการสอน [] วิจัย [] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [X] การเรียนการสอน [] กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล	2. วัตถุประสงค์
งานทะเบียนและประมวลผล เป็นกลุ่มงานภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่มีภาระหน้าที่ในการบันทึกฐานข้อมูลเกี่ยวกับประวัตินักศึกษาการรับลงทะเบียนเรียน และให้บริการเกี่ยวกับเอกสารทางการศึกษา ได้แก่ งานทะเบียนประวัติ งานตรวจสอบวุฒิ งานบริการและเอกสารสำคัญทางการศึกษา	1. เพื่อจัดทำเอกสารใบรับรองทางการศึกษาแก่นักศึกษา 2. เพื่อให้ได้รับเอกสารใบรับรองทางการศึกษาที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

โดยเฉพาะการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษาแก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษาทุกปีการศึกษา และบัณฑิต เพื่อให้ได้รับเอกสารสำคัญทางการศึกษา ที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตาม จำนวนและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	
--	--

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
การให้บริการเกี่ยวกับการออกเอกสาร ใบรับรองทางการศึกษาพร้อมให้บริการ	1. นักศึกษาได้รับเอกสารใบรับรองทางการศึกษาที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตาม ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด 2. นักศึกษานำเอกสารใบรับรองทางการศึกษาประกอบการดำเนินเรื่องต่าง ๆ	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ 1. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่ขอใบรับรอง เชิงเวลา เชิงเวลา	4 (ระดับ)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2567 ถึง วันที่ 30/09/2568

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568					
							ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. จัดหาวัสดุที่ใช้สำหรับออกเอกสารทางการศึกษา	3 ครั้ง	0	0	15,800		15,800	1 ครั้ง	5,000	1 ครั้ง	5,000	1 ครั้ง	5,800		
2. ค่าส่งไปรษณีย์	3 ครั้ง	0	12,000	0		12,000	1 ครั้ง	4,000	1 ครั้ง	4,000	1 ครั้ง	4,000		
3. ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา	3 ครั้ง	21,000	0	0		21,000	1 ครั้ง	7,000	1 ครั้ง	7,000	1 ครั้ง	7,000		
4. ค่าครุภัณฑ์	1 ครั้ง	0	0	0	49,800	49,800	1 ครั้ง	49,800						
5. ค่าบริการประทับรับรองเวลา	1 ครั้ง	0	21,400	0		21,400			1 ครั้ง	21,400				
รวม		21,000	33,400	15,800	49,800	120,000	4	65,800	4	37,400	3	16,800	0	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อจัดทำเอกสารใบรับรองทางการศึกษาแก่นักศึกษา
2. เพื่อให้ได้รับเอกสารใบรับรองทางการศึกษาที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
คุณภาพในการจัดทำเอกสารใบรับรองทางการศึกษา	1. นักศึกษา 2. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารใบรับรองทางการศึกษา	แบบประเมินความพึงพอใจ	การวิเคราะห์ข้อมูลตามหลักสถิติ	ระดับความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 4.00

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
3, ค่าตอบแทน 4, ค่าใช้สอย	21,000 33,400	จำนวน 7 คน 15 วัน วันละ 200 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท ค่าส่งไปรษณีย์ - ค่าส่งไปรษณีย์ใบรับรองทางการศึกษา ฉบับละ 40 บาท จำนวน 300 ฉบับ เป็นเงิน 12,000 บาท ใช้บริการ e-Timestamping - ค่าบริการประทับรับรองเวลาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Timestamping) ปีละ 21,400 บาท
5, ค่าวัสดุ	15,800	แฟ้ม 3 นิ้ว แฟ้มละ 450 บาท จำนวน 8 กล่อง เป็นเงิน 3,600 บาท กระดาษสติกเกอร์ขาวด้าน แฟ้มละ 200 บาท จำนวน 9 แฟ้ม เป็นเงิน 1,800 บาท ซองเอกสารสีน้ำตาล ซองละ 10 บาท จำนวน 350 ซอง เป็นเงิน 3,500 บาท ซองจดหมาย แฟ้มละ 80 บาท จำนวน 30 แฟ้ม เป็นเงิน 2,400 บาท ค่าถ่ายเอกสารแบบฟอร์มคำร้อง เป็นเงิน 4,500 บาท
6, ค่าครุภัณฑ์	49,800	จอคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 จอ จอละ 3,500 บาท เป็นเงิน 14,000 บาท เครื่องพิมพ์ขาว-ดำ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 17,900 บาท เป็นเงิน 35,800 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันวิสา พวงมาลัย)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ไม่มี	1. ไม่มี

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. มีความพร้อม			*

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
เสถียรภาพ และประสิทธิภาพของระบบการให้บริการเกี่ยวกับการขอเอกสารหลักฐานทางการศึกษายังไม่สมบูรณ์ดี	บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการขอเอกสารใบรับรองทางการศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการขอเอกสารใบรับรองทางการศึกษาให้มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

คำชี้แจงงาน/โครงการ งบประมาณ จำแนกตามงบลงทุน(ค่าครุภัณฑ์ – ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คณะ/หน่วยงาน : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

รหัสโครงการ : 6831000021

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 01, 4.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้วยหลัก ธรรม

มาภิบาล มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

งาน/โครงการ : งานบริการการศึกษา (สำนักส่งเสริมวิชาการฯ)

ชื่อโครงการ : จัดทำเอกสารใบรับรองทางการศึกษา

ประเภทรายจ่าย-รายการ	คุณลักษณะ/รูปแบบรายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
ค่าครุภัณฑ์					
จอคอมพิวเตอร์	แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว รองรับความละเอียดการแสดงผล ไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 Pixel มี refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี	4(จอ)	3,500	14,000	เนื่องจากจอคอมพิวเตอร์เพื่อ ประมวลผลภาพในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่จำนวน 4 จอ ชำรุด ส่งผลให้การดำเนินงานทะเบียน และประมวลผลมีความล่าช้า ทำให้ เกิดข้อผิดพลาดขึ้นได้
เครื่องพิมพ์ขาวดำ	มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ ได้ มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่ น้อยกว่า 256 MB มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0	2(เครื่อง)	17,900	35,800	เนื่องจากเครื่องพิมพ์สำหรับใช้งาน และให้บริการไม่เพียงพอ ทำให้การ บริการสำหรับผู้ที่มาติดต่อขอรับ บริการมีความล่าช้า จึงมีความ ประสงค์เพิ่มเครื่องพิมพ์สำหรับ ให้บริการ เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการ

	หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b g n) ได้ มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น สามารถใช้ได้กับ A4 Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ เองได้ รับประกัน ไม่น้อยกว่า 3 ปี				
--	--	--	--	--	--

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2568

หน่วยงาน : คณะพยาบาลศาสตร์

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : งานจัดการศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางการพยาบาล	6852000012	0	351,000	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 03, 3. การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม

กลยุทธ์ที่ : 02, 3.2 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ พัฒนาท้องถิ่น และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ :

23. ร้อยละของหลักสูตรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Public service and Productivity – ให้บริการชุมชน สังคมและมีผลิตภาพที่ดี, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่, Unity – มีความรัก สามัคคีในองค์กร

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) :

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่ : 2.6 ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรให้มีการจัดการเรียนการสอนในระบบคลังหน่วยกิต

ระดับอุดมศึกษา (Credit Bank) เพื่อการเชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สถานภาพของงาน/โครงการ ☐ งานเดิม ☐ งานใหม่ ☐ โครงการเดิม ☒ โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ ☒ งานตามพันธกิจ ☐ พัฒนาเชิงกลยุทธ์ ☐ งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : คณะพยาบาลศาสตร์

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ ☐ การเรียนการสอน ☐ วิจัย ☐ อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ ☐ การเรียนการสอน ☐ กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ปฏิบัติการพยาบาลเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สนับสนุนการเรียนการสอนในการปฏิบัติทักษะทางการพยาบาลของนักศึกษาพยาบาลทุกชั้นปี ทั้งนี้เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงบนหอผู้ป่วย ครอบคลุมอุปกรณ์ต่างๆในห้องปฏิบัติการพยาบาล เป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ นักศึกษาได้เกิดกระบวนการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ และแม้จะได้รับการสนับสนุนในทุกปี แต่ยังไม่เพียงพอ สำหรับรองรับนักศึกษาที่เพิ่มขึ้นจึงขอรับการสนับสนุนครุภัณฑ์การศึกษาใน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมผลิตบัณฑิตให้ได้ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งด้านสมรรถนะวิชาชีพ และทักษะบัณฑิตศตวรรษที่ 21
2. เพื่อพัฒนาวัสดุอุปกรณ์สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความเพียงพอ และทันสมัย
3. เพื่อดูแลบำรุงรักษาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้และช่วยเพิ่มอายุการใช้งาน

ห้องปฏิบัติการพยาบาลและหนังสือ ตำรา วารสารทางการพยาบาล ตลอดจนค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษาอุปกรณ์และห้องปฏิบัติการให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ และทันสมัย เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลให้การผลิตบัณฑิต ได้ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งด้านสมรรถนะวิชาชีพและทักษะศตวรรษที่ 21	3.เพื่อให้มีสารสนเทศ หนังสือ ตำรา ทุกหมวดสาขาวิชาชีพทางการพยาบาล วิทยาศาสตร์สุขภาพ สาธารณสุข ดีพิมพ์ไม่เกิน 10 ปี และวารสารวิชาชีพทางการพยาบาลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้งาน เป็นไปตามเกณฑ์ของสภาการพยาบาล 4.เพื่อพัฒนาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้คณะพยาบาล
---	---

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
มีครุภัณฑ์ทางการศึกษาพยาบาลศาสตร์ที่เพียงพอกับความต้องการของอาจารย์และนักศึกษา	อาจารย์และนักศึกษามีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่สะดวก ทันสมัย เพื่อการพัฒนาการศึกษา	เชิงปริมาณ 1. มีครุภัณฑ์และวัสดุในการจัดการเรียนการสอนทางการพยาบาลเพิ่ม เชิงคุณภาพ 1. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อความเพียงพอด้านวัสดุการศึกษาทางการพยาบาล เชิงเวลา 1. ระยะเวลา	10 (รายการ) 4 (คะแนน) 1 (ปี)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2567 ถึง วันที่ 30/09/2568

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568					
							ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
		ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนทาง การพยาบาล	1 ครั้ง	0	0	62,800		62,800	1 ครั้ง	62,800						
2. บำรุง รักษาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางการพยาบาล	2 ครั้ง	8,200	0	0		8,200			2 ครั้ง	8,200				
3. จัดซื้อหนังสือ ตำราวารสาร	2 ครั้ง	0	280,000	0		280,000	1 ครั้ง	200,000	1 ครั้ง	80,000				
รวม		8,200	280,000	62,800		351,000	2	262,800	3	88,200	0	0	0	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะพยาบาลศาสตร์มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ รวมถึงหนังสือ ตำรา และวารสาร ทางการศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ ทันสมัย และพร้อมใช้

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
4, ค่าใช้สอย	8,200	ใช้สอย
5, ค่าวัสดุ	280,000	วัสดุ
6, ค่าครุภัณฑ์	62,800	ครุภัณฑ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(คุณทศพร เกษรทอง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผศ.ดร.สุภาเพ็ญ ปาณะวัฒนพิสุทธิ)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ไม่มี	1. ไม่มี

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. พร้อม			*

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ไม่มี	ไม่มี
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	
ไม่มี	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2568

หน่วยงาน : ศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี
และกิจการอาเซียน

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : งานวิเทศสัมพันธ์

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.ปป	บัณฑิต
การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ	6842000003	0	537,394	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 05, 4.5 ผลักดันมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 39. ระดับความสำเร็จการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 17 Partnerships for the Goals เสริมความแข็งแกร่งให้แก่งlobalการดำเนินงานและฟื้นฟู ฟื้นฟูส่วนความ
ร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่ : 5.4 สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้าน
วิชาการร่วมกัน รวมถึงการแลกเปลี่ยนบุคลากรและนักศึกษา

สถานภาพของงาน/โครงการ ☐ งานเดิม ☐ งานใหม่ ☒ โครงการเดิม ☐ โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ ☒ งานตามพันธกิจ ☐ พัฒนาเชิงกลยุทธ์ ☐ งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ ☒ การเรียนการสอน ☐ วิจัย ☐ อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร ภาษาไทย, ศิลปศาสตรบัณฑิต, ปริญญาตรี

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ ☐ การเรียนการสอน ☐ กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ถือเป็นการสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนที่เป็นนานาชาติภายในมหาวิทยาลัย ก่อให้เกิดความหลากหลายในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาอาจารย์ผู้สอนและการจัดการเรียนการสอนและการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยสู่การรับใช้สังคม รวมทั้ง การแลกเปลี่ยนความคิด ทักษะคิด ภาษาและวัฒนธรรมระหว่างนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ นำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน เข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม และอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขบนความหลากหลายที่เป็นนานาชาติ

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติให้มีคุณภาพ
2. เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนที่เป็นนานาชาติภายในมหาวิทยาลัย
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพอาจารย์และโปรแกรมวิชาในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาต่างชาติ
4. เพื่อบริหารจัดการการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ

คำชี้แจงงาน/โครงการ งบประมาณ จำแนกตามงบลงทุน(ค่าครุภัณฑ์ – ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คณะ/หน่วยงาน : คณะพยาบาลศาสตร์

รหัสโครงการ : 6852000012

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 3. การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม

กลยุทธ์ที่ : 02, 3.2 พัฒนาและ

ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ พัฒนาท้องถิ่น และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

งาน/โครงการ : งานจัดการศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์

ชื่อโครงการ : พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางการพยาบาล

ประเภทรายจ่าย-รายการ	คุณลักษณะ/รูปแบบรายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
ค่าครุภัณฑ์					
รถเข็นสแตนเลส 45,000 บาท	ไม่มี	1(ชิ้น)	45,000	45,000	ไม่มี
เครื่องวัดความดันโลหิตดิจิทัล	ไม่มี	1(ชิ้น)	8,000	8,000	ไม่มี
เครื่องวัดออกซิเจนปลายนิ้ว	ไม่มี	1(ชิ้น)	4,600	4,600	ไม่มี
แผ่นตรวจวัดสายตา ระยะ 6 เมตร	ไม่มี	1(แผ่น)	3,200	3,200	ไม่มี
Occluder พร้อม Pin Hole	ไม่มี	1(ชิ้น)	2,000	2,000	ไม่มี
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง					

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่มีคุณภาพ 2. บรรยากาศการเรียนการสอนที่เป็นนานาชาติภายในมหาวิทยาลัย 3. อาจารย์และโปรแกรมวิชาในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาต่างชาติ	1. นักศึกษาต่างชาติมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาและมีผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ 2. มีการบริหารจัดการการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่มีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. 1. จำนวนนักศึกษาต่างชาติ 2. จำนวนกิจกรรมที่จัดเพื่อพัฒนานักศึกษาต่างชาติ เชิงคุณภาพ 1. ความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม เชิงเวลา 1. ระยะเวลาดำเนินการ	93 (คน) 8 (กิจกรรม) 4 (ระดับ) 4 (ไตรมาส)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2567 ถึง วันที่ 30/09/2568

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568					
							ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
		ค่าจ้างชั่วคราว	ตอบแทน	ใช้สอย	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	3 รายการ	0	0	0	82,000	82,000	3 รายการ	82,000						
2. ค่าจ้างชั่วคราว	12 เดือน	146,520	0	0		146,520	3 เดือน	36,630	3 เดือน	36,630	3 เดือน	36,630	3 เดือน	36,630
3. บริหารจัดการงานนักศึกษาต่างชาติ	8 กิจกรรม	0	7,800	276,820	16,934	301,554	1 กิจกรรม	50,000	2 กิจกรรม	100,000	3 กิจกรรม	100,000	2 กิจกรรม	51,554
4. ค่าสมทบเบี้ยประกันสังคม	12 เดือน	0	0	7,320		7,320	3 เดือน	1,830	3 เดือน	1,830	3 เดือน	1,830	3 เดือน	1,830
รวม		146,520	7,800	284,140	98,934	537,394	10	170,460	8	138,460	9	138,460	8	90,014

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาต่างชาติและนักศึกษาไทยได้รับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. มหาวิทยาลัยมีบรรยากาศการเรียนการสอนที่เป็นนานาชาติภายในมหาวิทยาลัย
3. อาจารย์ผู้สอนมีศักยภาพและทักษะการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาต่างชาติ

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อประเมินตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร	แบบประเมินความสำเร็จ	ค่า Rating scale	ระดับ 4

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
2, ค่าจ้างชั่วคราว	146,520	- ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 คน x 12 เดือน เป็นเงิน 146,520 บาท
3, ค่าตอบแทน	7,800	ได้แก่ กิจกรรมบริหารจัดการงานนักศึกษาต่างชาติ จำนวน 7,800 บาท ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 600 x 1 คน x 13 ครั้ง = 7,800 บาท (*ถ้วนเสียทุกรายการ)
4, ค่าใช้สอย	284,140	1) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านกฎหมาย จำนวน 2,450 บาท ได้แก่ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 70 คน x 35 บาท = 2,450 บาท 2) กิจกรรมนักศึกษาต่างชาติบริการวิชาการ จำนวน 44,550 บาท ได้แก่ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 65 ชุด x 35 บ. x 2 ครั้ง = 4,550 บาท - ค่าอาหาร จำนวน 65 ชุด x 100 x 3 ครั้ง = 13,000 บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 5,000 x 2 = 10,000 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ (กระดาษ ปากกา ดินสอ) จำนวน 3,000 บาท - ค่าที่พักจำนวน 70 คน (รวมเจ้าหน้าที่+ นศ. ช่วยงาน) x 1 คืน x 200 บาท = 14,000 บาท 3) กิจกรรมรับนักศึกษาต่างชาติ จำนวน 43,360 บาท ได้แก่ - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในเดินทางไปรับนักศึกษาจำนวน 40,000 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 7 ครั้ง x 2 คน x 240 = 3,360 บาท 4) กิจกรรมประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาต่างชาติ จำนวน 54,780 บาท ได้แก่ - ค่าตัวเครื่องบิน จำนวน 1 คน x 15,000 บาท = 15,000 บ. - ค่าเบี้ยเลี้ยงต่างประเทศจำนวน 1 คนx2,100x3 วัน=6,300 บ. - ค่าที่พักในต่างประเทศ จำนวน 2,500 x 3 คืน x 1 คน = 7,500 บ. - ค่าเดินทางในต่างประเทศ จำนวน 2,500 x 3 วัน = 7,500 บ.

		- ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 10,000 บ. - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 8,000 บ. - ค่าเบี้ยเลี้ยง พนง. ขับรถ จำนวน 480 บ. 5) กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาต่างชาติ จำนวน 29,360 บาท ได้แก่ - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 15,000 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงบุคลากร จำนวน 4 คน x 240 = 960 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 120 ชุดx35 บx2 มื้อ = 8,400 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์จำนวน 5,000 บาท (เข้มนักศึกษา 50 บาท x 100 ขึ้น) 6) กิจกรรมรับรองมหาวิทยาลัยคู่แลกเปลี่ยนในต่างประเทศ ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการและการหารือความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 77,320 ได้แก่ - ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 30,000 บาท - ค่าที่พักรับรอง จำนวนครึ่งละ 16,800 บาท (คืนละ 2,100 บาท x 2 คืน x 4 ห้อง) รวม 2 ครั้ง เป็นเงินจำนวน 33,600 บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 13,720 บาท 1.7) ค่าจัดส่งเอกสารตอบรับนักศึกษาต่างชาติ จำนวน 25,000 บาท 1.8) ค่าสมทบเบี้ยประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 12 เดือน x 610 บาท = 7,320 บาท (*ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)
6, ค่าครุภัณฑ์	24,000	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง
5, ค่าวัสดุ	16,934	ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอุปกรณ์การเขียน กระดาษ หมึกปรี้นท์ แสตมป์ อากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรับนักศึกษาต่างชาติ ค่าป้ายคล้องคอ ค่าเกียรติบัตร ค่าป้ายกิจกรรม ค่าสมุด และวัสดุอุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (*ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)
7, ค่าสิ่งก่อสร้าง	58,000	ได้แก่ ค่ากระจกอลูมิเนียม (ประตูสวิง) จำนวน 3 ชุด*15,000 บาท = 45,000 บาท และค่ากระจกอลูมิเนียม (แบบบานเลื่อนคู่ซ่อนผนัง) จำนวน 1 ชุด = 13,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(ดร.ชฎาพร โชติธรรมาภรณ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเหนิด)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ด้านการบริหารจัดการ	1. จัดทำแผนการบริหารจัดการการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติระยะยาว

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ภาคการศึกษาของไทยและต่างประเทศต่างกัน ดังนั้น การเดินทางมาศึกษาของนักศึกษาต่างชาติจะมีการเลื่อนและช้ากว่าของไทย	จัดทำแผนการศึกษาให้ครอบคลุมและเสริมช่วงเวลาที่มาช้า เพื่อให้การจัดการศึกษาสามารถดำเนินการได้ตามปกติ
การเจ็บป่วย และอุบัติเหตุของนักศึกษาต่างชาติ	จัดทำข้อมูลสถานพยาบาลที่สามารถให้การรักษาในกรณีต่างๆ เช่น เจ็บป่วยฉุกเฉิน หรือ อุบัติเหตุ
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
นักศึกษา บุคลากร	นักศึกษา	จำนวนนักศึกษาต่างชาติ	93	4 ไตรมาส	งานวิเทศสัมพันธ์และกิจการอาเซียน

คำชี้แจงงาน/โครงการ งบประมาณ จำแนกตามงบลงทุน(ค่าครุภัณฑ์ – ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คณะ/หน่วยงาน : ศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

รหัสโครงการ : 6842000003

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 05, 4.5 ผลักดันมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ

งาน/โครงการ : งานวิเทศสัมพันธ์และกิจการอาเซียน

ชื่อโครงการ : การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ

ประเภทรายจ่าย-รายการ	คุณลักษณะ/รูปแบบรายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
ค่าครุภัณฑ์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (Thread)	1(เครื่อง)	24,000	24,000	ใช้ในสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ฯ เพื่อการ บริหารจัดการงานนักศึกษาต่างชาติ
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง					
กระจกอลูมิเนียม (ประตูswing)	อลูมิเนียมหนา 1.2 มิลลิเมตร กระจกหนา 6 มิลลิเมตร	3(ชุด)	15,000	45,000	ใช้ในสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ฯ เพื่อการ บริหารจัดการงานนักศึกษาต่างชาติ
กระจกอลูมิเนียม	อลูมิเนียมหนา 1.2 มิลลิเมตร กระจกหนา 6	1(ชุด)	13,000	13,000	ใช้ในสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ฯ เพื่อการ บริหารจัดการงานนักศึกษาต่างชาติ