







แบบสำรวจรายการทรัพย์สินสำหรับการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงาน...กลุ่มงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี.....

ลำดับ	ชื่อวัสดุ - ครุภัณฑ์	รายละเอียด	จำนวน	ผู้รับผิดชอบและเบอร์ติดต่อ	เงื่อนไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ภาพประกอบ (ถ้ามี)
1	โต๊ะพับขาว	ขนาด 120 x 60 * 75 ซม.	300 ตัว	กฤษณะ 094-7489196	-	
2	ตะแกรงเหล็ก	ขนาด 160 x 120 ซม.	50 อัน	กฤษณะ 094-7489196	-	
3	เต็นท์	ขนาด 4 x 4 เมตร	60 ชุด	กฤษณะ 094-7489196	ค่ามัดจำถุงปุ๋ย 10 บาท/ เต็นท์ 1 หลัง และคืนเงิน เมื่อผู้ใช้บริการคืนของ ครบถ้วน	
4	เต็นท์แบบพับขาว	ขนาด 2 x 2 เมตร	25 ชุด	กฤษณะ 094-7489196	ค่ามัดจำถุงปุ๋ย 10 บาท/ เต็นท์ 1 หลัง และคืนเงิน เมื่อผู้ใช้บริการคืนของ ครบถ้วน	
5	เก้าอี้พลาสติกสีขาว	สามารถรับน้ำหนักได้ไม่เกิน 120 กิโลกรัม	500 ตัว	กฤษณะ 094-7489196	-	






แบบสำรวจรายการทรัพย์สินสำหรับการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงาน...กลุ่มงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี.....

ลำดับ	ชื่อวัสดุ - ครุภัณฑ์	รายละเอียด	จำนวน	ผู้รับผิดชอบและเบอร์ติดต่อ	เงื่อนไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ภาพประกอบ (ถ้ามี)
6	เก้าอี้พลาสติกสีเขียว	สามารถรับน้ำหนักได้ไม่เกิน 150 กิโลกรัม	200 ตัว	กฤษณะ 094-7489196		
7	เก้าอี้พลาสติกสีส้ม	สามารถรับน้ำหนักได้ไม่เกิน 120 กิโลกรัม	1,500 ตัว	กฤษณะ 094-7489196		
8	เสื่อ	ขนาดความยาว 10 เมตร แบบม้วน	150 ผืน	กฤษณะ 094-7489196		
9	ผ้าคลุมโต๊ะ	ขนาด 180 x 60 x 75 ซม.	50 ผืน	กฤษณะ 094-7489196	ค่าซักผ้า 10 บาท/ผืน	
10	ผ้าคลุมเก้าอี้บุนวมแบบคลุมทั้งตัว	สามารถใช้คลุมเก้าอี้บุนวมของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น	60 ผืน	กฤษณะ 094-7489196	ค่าซักผ้า 10 บาท/ผืน	





แบบสำรวจรายการทรัพย์สินสำหรับการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงาน...กลุ่มงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี.....

ลำดับ	ชื่อวัสดุ - ครุภัณฑ์	รายละเอียด	จำนวน	ผู้รับผิดชอบและเบอร์ติดต่อ	เงื่อนไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ภาพประกอบ (ถ้ามี)
11	ผ้าคลุมเก้าอี้บุวมเฉพาะส่วนพนักพิง	สามารถใช้คลุมเก้าอี้บุวมของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น	200 ผืน	กฤษณะ 094-7489196	ค่าซักรีด 5 บาท/ผืน	
12	ร่มกลางแจ้ง	ขนาดความกว้าง 230 ซม. พร้อมขาตั้ง	14 ชุด	กฤษณะ 094-7489196		
13	โน้ตบุ๊ก	ซีพียู : intel i5 :1.6 GHz. แรม : 8 GB. ฮาร์ดิสส ssd : 240 GB จอ : 14 นิ้ว	3 เครื่อง	กฤษณะ 094-7489196		
14	จอรับภาพ	ขนาด 120 นิ้ว พร้อมขาตั้ง	10 จอ	กฤษณะ 094-7489196		
15	โทรโข่ง	ลำโพง ขนาด 60 w ใส่ถ่านขนาด 1.5 v (SIZE C) จำนวน 8 ก้อน/ เครื่อง	7 ตัว	กฤษณะ 094-7489196		

แบบสำรวจรายการทรัพย์สินสำหรับการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงาน...กลุ่มงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี.....

ลำดับ	ชื่อวัสดุ - ครุภัณฑ์	รายละเอียด	จำนวน	ผู้รับผิดชอบและเบอร์ติดต่อ	เงื่อนไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ภาพประกอบ (ถ้ามี)
16	ชุดเครื่องเสียงกลางแจ้ง	- ลำโพงขนาด 12 นิ้ว แบบขยายในตัว 4 ตัว - ไมล์ไม้สาย 4 ตัว - ชุดอุปกรณ์เสียงสัญญาณ	5 อัน	กฤษณะ 094-7489196		
17	ลำโพงช่วยสอน	- ลำโพงขนาด 10 นิ้ว พร้อมไมค์ไร้สาย 2 ตัว		กฤษณะ 094-7489196		
18	ลำโพงช่วยสอน	- ลำโพงขนาด 15 นิ้ว พร้อมไมค์ไร้สาย 2 ตัว	2 ตัว	กฤษณะ 094-7489196		
19	โปรเจคเตอร์	- ความสว่าง 2000-3000 ansi lumens	6 เครื่อง	กฤษณะ 094-7489196		

แบบสำรวจรายการทรัพย์สินสำหรับการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงาน...สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....

ลำดับ	ชื่อวัสดุ - ครุภัณฑ์	รายละเอียด	จำนวน	ผู้รับผิดชอบและเบอร์ติดต่อ	เงื่อนไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ภาพประกอบ (ถ้ามี)
1	ปลั๊กไฟ ขนาด 20 เมตร		5 เส้น	นางสาวน้ำพัก ช่ายทอง นางสาวกนกกร ทองคำ 055-706557		
2	ปลั๊กไฟ ขนาด10 เมตร		5 เส้น	นางสาวน้ำพัก ช่ายทอง นางสาวกนกกร ทองคำ 055-706557		
3	บอร์ดติดป้ายประกาศ แบบมีล้อเลื่อน		1 บอร์ด	นางสาวน้ำพัก ช่ายทอง นางสาวกนกกร ทองคำ 055-706557		
4	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ		12 อัน	นางสาวน้ำพัก ช่ายทอง นางสาวกนกกร ทองคำ 055-706557		
5	เครื่องทำลายเอกสาร		1 เครื่อง	นางสาวน้ำพัก ช่ายทอง นางสาวกนกกร ทองคำ 055-706557		

แบบสำรวจรายการทรัพย์สินสำหรับการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน  
หน่วยงาน...สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....

ลำดับ	ชื่อวัสดุ - ครุภัณฑ์	รายละเอียด	จำนวน	ผู้รับผิดชอบและเบอร์ติดต่อ	เงื่อนไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ภาพประกอบ (ถ้ามี)
1	ชุดคอมพิวเตอร์สำนักงาน สำหรับงานนำเสนอด้ นกราฟฟิก (Mac book)		1 เครื่อง	นางสาวน้ำพัก ช่ายทอง นางสาวกนกกร ทองคำ 055-706557		

**แบบสำรวจรายการทรัพย์สินสำหรับการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน  
หน่วยงาน..กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี.....**

ลำดับ	ชื่อวัสดุ - ครุภัณฑ์	รายละเอียด	จำนวน	ผู้รับผิดชอบและเบอร์ติดต่อ	เงื่อนไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ภาพประกอบ (ถ้ามี)
1	โน้ตบุ๊ก	- CPU Core i5 (1.60 GHz) - การ์ดจอ 2 GB GDDR5 -ฮาร์ดดิส 1 TB	1 เครื่อง	นางสาวศิริกัญญา เจนเขตกิจ 083-2146943 นายภิญญาพัชญ์ แฉล้มฉัตร 099-6829568	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้ผู้ที่ขอยืม แจ้งขอยืมก่อนล่วงหน้า 1 วัน</li> <li>2. หากมีการชำรุดหรือสูญหาย ให้หน่วยงานที่ยืมรับผิดชอบทั้งสิ้น</li> <li>3. วัสดุหาย ให้ซื้อคืนให้ใหม่</li> <li>4. สูญหาย ดำเนินการจัดซื้อคืนให้กองนโยบายและแผนใหม่</li> </ol>	

แบบสำรวจรายการทรัพย์สินสำหรับการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงาน...คณะพยาบาลศาสตร์....

ลำดับ	ชื่อวัสดุ - ครุภัณฑ์	รายละเอียด	จำนวน	ผู้รับผิดชอบและเบอร์ติดต่อ	เงื่อนไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ภาพประกอบ (ถ้ามี)
1	วิลแชร์	รถเข็นสำหรับผู้ป่วย ที่ไม่สามารถเดินได้	2 คัน	อาจารย์สุภาพร คุณวันธนพล 055-706555 ต่อ 1811		
2	Walker (ไม้ค้ำ)	ไม้พยุงในการเดินของ ผู้ป่วย	1 คู่	อาจารย์สุภาพร คุณวันธนพล 055-706555 ต่อ 1811		
3	เครื่องวัดอุณหภูมิ	วัดอุณหภูมิ วัดไข้	2 อัน	อาจารย์สุภาพร คุณวันธนพล 055-706555 ต่อ 1811		
4	ไม้เท้า	พยุงช่วยเดิน	2 คู่	อาจารย์สุภาพร คุณวันธนพล 055-706555 ต่อ 1811		
5	เครื่องวัดความดันโลหิต	เครื่องช่วยวัดความดัน ร่างกาย	5 อัน	อาจารย์สุภาพร คุณวันธนพล 055-706555 ต่อ 1811		